

Уманський державний педагогічний університет імені Павла Тичини
Навчально-науковий інститут економіки та бізнес-освіти
Кафедра фінансів, обліку та економічної безпеки

“ЗАТВЕРДЖУЮ”

Завідувач кафедри

“ 24 ” квітень 2023 року

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

АВТОМАТИЗАЦІЯ ЕКОНОМІЧНИХ ПРОЦЕСІВ

(шифр і назва навчальної дисципліни)

Галузь знань 07 Управління та адміністрування
(назва факультету/інституту)

Спеціальність 071 Облік і оподаткування
(шифр і назва напрямку підготовки/спеціальності)

Освітня програма Облік і оподаткування

Робоча програма з дисципліни «Автоматизація економічних процесів» для здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня спеціальності 071 Облік і оподаткування

Розробники: Демченко Т. А., професор кафедри фінансів, обліку та економічної безпеки, к. е. н., доц.

(вказати авторів, їхні посади, наукові ступені та вчені звання)

Робочу програму схвалено на засіданні кафедри фінансів, обліку та економічної безпеки

Протокол № 1 від " 24 " серпня 2023 року

Завідувач кафедри фінансів, обліку та економічної безпеки


(підпис)

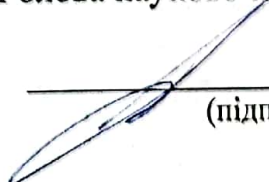
Гвоздей Н.І.

(прізвище та ініціали)

Робочу програму розглянуто та затверджено на засіданні науково-методичної комісії ННІ економіки та бізнес-освіти

Протокол № 1 від " 24 " серпня 2023 року

Голова науково-методичної комісії ННІ економіки та бізнес-освіти


(підпис)

Пачева Н.О.
(прізвище та ініціали)

Пролонговано:

на 20__/20__ н. р. _____ (_____) «__» __ 20__ р., протокол № __
(підпис) (ПІБ)

на 20__/20__ н. р. _____ (_____) «__» __ 20__ р., протокол № __
(підпис) (ПІБ)

на 20__/20__ н. р. _____ (_____) «__» __ 20__ р., протокол № __
(підпис) (ПІБ)

на 20__/20__ н. р. _____ (_____) «__» __ 20__ р., протокол № __
(підпис) (ПІБ)

1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Характеристика дисципліни за формами навчання	
	Денна	Заочна
Вид дисципліни (обов'язкова чи вибіркова)	обов'язкова	
Мова викладання, навчання та оцінювання	українська	
Загальний обсяг у кредитах ЄКТС / годинах	90	
Курс	3	
Семестр	5	
Кількість змістових модулів із розподілом:	2	
Обсяг кредитів	3	
Обсяг годин, у тому числі:	90	
Аудиторні:		
Лекційні	4	
Семінарські / Практичні	28	
Лабораторні		
Самостійна робота	28	
Індивідуальні завдання	30	
Форма семестрового контролю	залік	

2. Мета і завдання навчальної дисципліни

Метою вивчення дисципліни «Автоматизація економічних процесів» є допомога у засвоєнні матеріалу, отриманого після вивчення таких навчальних курсів як «Бухгалтерський облік», «Податкова система», «Аналіз господарської діяльності» із застосуванням сучасних комп'ютерних технологій, зокрема програмного забезпечення «MASTER:Бухгалтерія». Програмні продукти MASTER - розробка української компанії IT-Enterprise, що надають нові функціональні можливості для автоматизації усіх ділянок функціонування підприємства, зокрема у сфері фінансів, обліку, роботи відділів продажу.

Завданнями є вивчення основ роботи з програмою «MASTER:Бухгалтерія», складу облікових задач, особливостей їх розв'язування в умовах використання програми, оброблення економічної інформації; набуття вмінь виконувати постановку типових бухгалтерських задач, розробляти алгоритми їх розв'язування, отримання компетентностей: здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу; здатність працювати в команді; здатність працювати автономно; знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності; навички використання сучасних інформаційних систем і комунікаційних технологій; здійснювати облікові процедури із застосуванням спеціалізованих інформаційних систем і комп'ютерних технологій.

3. Результати навчання за дисципліною

Очікувані результати навчання:

- розуміти місце і значення облікової, аналітичної, контрольної, податкової та статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері соціальної, економічної і екологічної відповідальності підприємств
- формувати й аналізувати фінансову, управлінську, податкову і статистичну звітність підприємств та правильно інтерпретувати отриману інформацію для прийняття управлінських рішень;
- застосовувати спеціалізовані інформаційні системи і комп'ютерні технології для обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування;
- аналізувати розвиток систем, моделей і методів бухгалтерського обліку на національному та міжнародному рівнях з метою обґрунтування доцільності їх запровадження на підприємстві.

4. Програма навчальної дисципліни

Змістовий модуль 1. Організаційні основи автоматизації економічних процесів

Тема 1. Автоматизація економічних процесів за допомогою сучасних інформаційних систем і технологій.

Поняття та класифікація інформаційних систем підприємства. Принципи побудови інформаційних систем та їх структура. Інформаційна технологія та її місце в інформаційній системі підприємства. Класифікація інформаційних технологій. Мережеві технології оброблення економічної інформації.

Тема 2. Знайомство з програмою «MASTER:Бухгалтерія». Налаштування програми для ведення обліку. Довідкова система.

Знайомство з функціональними можливостями програми. Режим роботи «MASTER:Бухгалтерія». Налаштування програми для ведення обліку. Використання довідкової системи в програмі.

Змістовий модуль 2. Практичне застосування програми «MASTER:БУХГАЛТЕРІЯ»

Тема 3. Початок роботи з програмою «MASTER: Бухгалтерія»

Робоче середовище програми та його налаштування. Робоче вікно програми, структура меню, Панель функцій. Довідники та їх використання. Призначення журналів. Робота з журналом операцій. Журнал проводок. Журнал документів. Інтервал видимості.

Тема 4. Введення початкових залишків в програму «MASTER: Бухгалтерія»

Введення початкових залишків в «MASTER: Бухгалтерія» різними способами. Введення залишків взаєморозрахунків, основних засобів, ТМЦ, грошових коштів.

Тема 5. Облік банківських операцій в програмі «MASTER:БУХГАЛТЕРІЯ»

Робота з документами в «MASTER: Бухгалтерія». Призначення документів. Можливості введення банківських документів в програмі. Особливості заповнення банківських документів.

Тема 6. Облік касових операцій та операцій з підзвітними особами в програмі

Введення касових документів в «MASTER: Бухгалтерія». Особливості обліку касових операцій та операцій з підзвітними особами в програмі. Формування касової книги.

Тема 7. Облік придбання основних засобів в програмі «MASTER: Бухгалтерія»

Облік необоротних активів в «MASTER: Бухгалтерія». Довідник «Необоротні активи». Нарахування зносу. Введення в експлуатацію основного засобу.

Тема 8. Облік ТМЦ в програмі «MASTER: Бухгалтерія»

Рахунок на оплату постачальника в «MASTER: Бухгалтерія». Документ надходження товарів та послуг, його створення та проведення.

Тема 9. Облік нарахування оплати праці, утримання з неї та сплати в програмі «MASTER:БУХГАЛТЕРІЯ»

Документ Нарахування заробітної плати в програмі. Довідник Працівники. Утримання із зарплати. Виплата заробітної плати працівникам.

Тема 10. Облік процесу виробництва продукції в програмі «MASTER:БУХГАЛТЕРІЯ»

Документальне оформлення операцій з обліку процесу виробництва. Аналітичний і синтетичний облік процесу виробництва. Складання калькуляції витрат та визначення собівартості виготовленої продукції.

Тема 11. Облік реалізації готової продукції в програмі «MASTER: Бухгалтерія»

Виписка рахунка покупцям на оплату за реалізовану продукцію. Документ Реалізація товарів і послуг: Продаж, комісія в «MASTER: Бухгалтерія». Оформлення податкової накладної в програмі.

Тема 12. Облік придбання та реалізації товарів в програмі «MASTER: Бухгалтерія»

Створення документів Рахунок на оплату постачальника, Надходження товарів і послуг, Платіжний ордер на списання грошових коштів: Оплата постачальнику при придбанні товарів та Платіжний ордер на надходження коштів: Оплата покупця. Податкова накладна.

Тема 13. Облік фінансових результатів діяльності в програмі «MASTER: Бухгалтерія»

Призначення та формування оборотно-сальдової відомості. Бухгалтерські проведення в програмі з обліку закриття рахунків витрат, доходів та фінансових результатів діяльності.

Тема 14. Формування бухгалтерської та податкової звітності в програмі «MASTER: Бухгалтерія»

Спеціалізовані звіти. Підготовка до складання регламентованих звітів. Формування стандартної та регламентованої звітності. Декларація про прибуток. Звіти для керівника.

5. Структура навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин											
	Денна форма						Заочна форма					
	Усього	у тому числі					Усього	у тому числі				
		л	п	лаб.	інд.	ср		л	п	лаб.	інд.	ср
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Модуль 1												
Змістовий модуль 1. Теоретичні основи автоматизації економічних процесів програми «MASTER: Бухгалтерія»												
Тема 1. Автоматизація економічних процесів за допомогою сучасних інформаційних систем і технологій.	4	2	-		-	2						
Тема 2. Знайомство з програмою «MASTER: Бухгалтерія». Налаштування програми для ведення обліку. Довідкова система.	8	2	2		2	2						
Разом за змістовим модулем 1	12	4	2		2	4						
Змістовий модуль 2. Практичне застосування програми «MASTER: Бухгалтерія»												
Тема 3. Початок роботи з програмою «MASTER: Бухгалтерія»	4		2		-	2						
Тема 4. Введення початкових залишків в програму «MASTER: Бухгалтерія»	4		2		-	2						
Тема 5. Облік банківських операцій в програмі «MASTER: Бухгалтерія»	6		2		2	2						
Тема 6. Облік касових операцій та операцій з підзвітними особами в програмі	6		2		2	2						
Тема 7. Облік придбання основних засобів в програмі «MASTER: Бухгалтерія»	6		2		2	2						
Тема 8. Облік ТМЦ в програмі «MASTER: Бухгалтерія»	6		2		2	2						
Тема 9. Облік нарахування оплати праці, утримання з неї та сплати в програмі «MASTER: Бухгалтерія»	8		4		2	2						
Тема 10. Облік процесу виробництва продукції в програмі «MASTER: Бухгалтерія»	6		2		2	2						
Тема 11. Облік реалізації готової продукції в програмі «MASTER: Бухгалтерія»	6		2		2	2						
Тема 12. Облік придбання та реалізації товарів в програмі «MASTER: Бухгалтерія»	6		2		2	2						
Тема 13. Облік фінансових результатів діяльності в програмі «MASTER: Бухгалтерія»	6		2		2	2						
Тема 14. Формування бухгалтерської та податкової звітності в програмі «MASTER: Бухгалтерія»	4		2		-	2						
Разом за змістовим модулем 2	68		26		18	24						
Модуль 2												
ІНДЗ	10				10							
<i>Форма контролю – залік</i>												
Усього годин	90	4	28		30	28						

6. Теми практичних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Початок роботи з програмою «MASTER: Бухгалтерія»	-
2	Введення початкових залишків в програму «MASTER: Бухгалтерія»	2
3	Облік банківських операцій в програмі «MASTER: Бухгалтерія»	2
4	Облік касових операцій та операцій з підзвітними особами в програмі	2
5	Облік придбання основних засобів в програмі «MASTER: Бухгалтерія»	2
6	Облік ТМЦ в програмі «MASTER: Бухгалтерія»	2
7	Облік нарахування оплати праці, утримання з неї та сплати в програмі «MASTER: Бухгалтерія»	2
8	Облік процесу виробництва продукції в програмі «MASTER: Бухгалтерія»	4
9	Облік реалізації готової продукції в програмі «MASTER: Бухгалтерія»	2
10	Облік придбання та реалізації товарів в програмі «MASTER: Бухгалтерія»	2
11	Облік фінансових результатів діяльності в програмі «MASTER: Бухгалтерія»	2
12	Формування бухгалтерської та податкової звітності в програмі «MASTER: Бухгалтерія»	2

7. Самостійна робота

Самостійна робота виконується у вигляді короткого конспекту опрацьованого матеріалу по темам.

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Початок роботи з програмою «MASTER: Бухгалтерія»	2
2	Введення початкових залишків в програму «MASTER: Бухгалтерія»	2
3	Облік банківських операцій в програмі «MASTER: Бухгалтерія»	2
4	Облік касових операцій та операцій з підзвітними особами в програмі	2
5	Облік придбання основних засобів в програмі «MASTER: Бухгалтерія»	2
6	Облік ТМЦ в програмі «MASTER: Бухгалтерія»	2
7	Облік нарахування оплати праці, утримання з неї та сплати в програмі «MASTER: Бухгалтерія»	2
8	Облік процесу виробництва продукції в програмі «MASTER: Бухгалтерія»	2
9	Облік реалізації готової продукції в програмі «MASTER: Бухгалтерія»	2
10	Облік придбання та реалізації товарів в програмі «MASTER: Бухгалтерія»	2
11	Облік фінансових результатів діяльності в програмі «MASTER: Бухгалтерія»	2
12	Формування бухгалтерської та податкової звітності в програмі «MASTER: Бухгалтерія»	2

8. Індивідуальні завдання

Індивідуальні завдання передбачають підготовку теоретичного завдання у вигляді реферату (на вибір зі списку теоретичних завдань) і виконання практичного завдання (варіанти завдань подані нижче). Оцінка за індивідуальні завдання складає 20 балів (по 4 бали за завдання).

Теоретичні завдання.

1. Які документи по зарплаті та кадровому обліку існують у програмі «MASTER: Бухгалтерія». Охарактеризуйте їх.
2. Які бухгалтерські документи розрахунків з клієнтами існують у програмі «MASTER: Бухгалтерія». Охарактеризуйте їх.
3. Які документи по кадровому обліку існують у програмі «MASTER: Бухгалтерія». Охарактеризуйте їх.
4. Які документи по необоротних активах існують у програмі «MASTER: Бухгалтерія». Охарактеризуйте їх.
5. Які касові документи існують в програмі «MASTER: Бухгалтерія». Охарактеризуйте їх.
6. Які бухгалтерські банківські документи існують у програмі «MASTER: Бухгалтерія». Охарактеризуйте їх.
7. Які бухгалтерські документи придбання ТМЦ існують у програмі «MASTER: Бухгалтерія». Охарактеризуйте їх.
8. Які бухгалтерські документи по реалізації ТМЦ існують у програмі «MASTER: Бухгалтерія». Охарактеризуйте їх.
9. Які бухгалтерські документи по виробництву продукції, надання послуг існують у програмі «MASTER: Бухгалтерія». Охарактеризуйте їх.
10. Які бухгалтерські документи по нарахуванні податків існують у програмі «MASTER: Бухгалтерія». Охарактеризуйте їх.
11. Які бухгалтерські документи по сплаті податків існують у програмі «MASTER: Бухгалтерія». Охарактеризуйте їх.
12. Які бухгалтерські фінансові звіти можна сформулювати у програмі «MASTER: Бухгалтерія». Охарактеризуйте їх.

Завдання 1.

1. Теоретичне завдання.

2. Практичне завдання.

Підприємство ТОВ «Будматеріали» придбало у постачальника ТОВ «Зоряночка» за умовами після оплати такі товари: 20 чашок (ціна 70 грн. шт.) 1 чайник електричний (750 грн. за шт.) та 20 виделок (5 грн. за 1 шт.). Ціни надані з ПДВ. Відобразити у програмі «MASTER: Бухгалтерія» наступні операції:

- Оприбуткувати ТМЦ на склад;
- Оплатити постачальнику вартість ТМЦ (платіжне доручення, банківська виписка);
- Переглянути сформовані документи та їх проводки;
- Перевірити стан розрахунків з даним постачальником ТОВ «Зоряночка»).

Завдання 2

1. Теоретичне завдання.

2. Практичне завдання.

Підприємство ТОВ «Будматеріали» придбало у постачальника ТОВ «Зоряночка» за умовами попередньої оплати такі товари: три журнали (ціна 30 грн. шт.), один довідник з економіки (50 грн. за 1 шт.) та три збірника нормативно-правових актів (50 грн. за 1 шт.). Ціни надані з ПДВ. Відобразити у програмі «MASTER: Бухгалтерія» наступні операції:

- Оплатити постачальнику вартість книг (платіжне доручення, банківська виписка);
- Оприбуткувати ТМЦ на склад;
- Переглянути сформовані документи та їх проводки;
- Перевірити стан розрахунків з даним постачальником.

Завдання 3

1. Теоретичне завдання.

2. Практичне завдання.

Підприємство ТОВ «Будматеріали» придбало у постачальника ТОВ «Зоряночка»: два блокноти (ціна 200 грн. шт.), один довідник з права (300 грн. за 1 шт.) та чотири збірники нормативно-правових актів (100 грн. за 1 шт.). Ціни надані з ПДВ. Відобразити у програмі «MASTER: Бухгалтерія» наступні операції:

- Оприбуткувати ТМЦ на склад;
- Оплатити постачальнику вартість книг (платіжне доручення, банківська виписка);
- Переглянути у Повному журналі сформовані документи та їх проводки;
- Перевірити стан розрахунків з даним постачальником.

Завдання 4

1. Теоретичне завдання.

2. Практичне завдання.

Підприємство ТОВ «Будматеріали» отримало на склад від постачальника ТОВ «Зоряночка» такі товари: спідниця жіноча (30 шт., ціна - 70 грн. з ПДВ за 1 шт.); блуза жіноча (50 шт., ціна - 80 грн. з ПДВ за 1 шт.). Відобразити у програмі «MASTER: Бухгалтерія» наступні операції:

- Оприбуткувати ТМЦ на склад
- Отримати оплату від покупця на банківський рахунок (сформувані банківську виписку);
- Переглянути сформовані документи та проводки, які вони сформували;
- Перевірити стан розрахункового рахунку підприємства.

Завдання 5

1. Теоретичне завдання.

2. Практичне завдання.

Відобразити у програмі «MASTER: Бухгалтерія» наступні операції:
Прийняти на постійну роботу у ТОВ «Будматеріали» нового працівника - бухгалтера з фіксованою ставкою оплати 10 000 грн. (внести його у відповідний довідник та сформувані наказ про зарахування на роботу).

- Нарахувати заробітну плату за минулий місяць;
- Виплатити зарплату на банківську карту.

9. Методи навчання

Під час лекційного та практичного курсу застосовується комп'ютерна бухгалтерська програма «MASTER: Бухгалтерія», роздатковий матеріал, дискусійне обговорення проблемних питань. На практичних заняттях використовуються методи діалогу, аналізу конкретних ситуацій, вирішуються ситуаційні завдання, алгоритми.

10. Методи контролю

Поточний контроль знань студентів з навчальної дисципліни проводиться в письмовій формі. Контрольні завдання за змістовими модулями включають тестові питання та одну задачу. Контроль самостійної роботи проводиться: з лекційного матеріалу – шляхом перевірки конспектів; з практичних занять – за допомогою перевірки виконаних завдань. Контроль виконання самостійної роботи включає контроль за виконанням індивідуального завдання та його захист.

Підсумковий контроль знань студентів реалізується шляхом здачі екзамену з дисципліни за комплексними контрольними роботами (ККР). Для діагностики знань використовується європейська кредитно-трансферна система за 100-бальною шкалою оцінювання.

11. Критерії оцінювання результатів навчання

Оцінка за шкалою ECTS	Визначення	Оцінка за національною системою	Оцінка за системою в УДПУ
A	<p style="text-align: center;">ВІДМІННО</p> <p>Студент має системні, дієві знання, виявляє неординарні творчі здібності у навчальній діяльності, користується широким арсеналом засобів доказів своєї думки, вирішує складні проблемні завдання, схильний до системно-наукового аналізу та прогнозу явищ; вміє ставити і розв'язувати проблеми, самостійно здобувати і використовувати інформацію (наукова література, газетно-журнальні публікації, Інтернет, мультимедійні програми тощо), виявляє власне ставлення до неї, користується широким арсеналом засобів доказів своєї думки, вирішує складні проблемні завдання, схильний до системно-наукового аналізу та прогнозу явищ, самостійно виконує науково-дослідницьку роботу; логічно та творчо викладає матеріал в усній та письмовій формі; розвиває свої обдаровання і нахили.</p>	5 (відмінно)	90-100

В	<p style="text-align: center;">ДУЖЕ ДОБРЕ</p> <p>Студент вільно володіє вивченим матеріалом, застосовує знання в дещо змінених ситуаціях, вміє аналізувати і систематизувати інформацію, використовує загальновідомі докази у власній аргументації; висловлює стандартну аргументацію при оцінці дій, процесів, явищ; чітко тлумачить поняття; здатен самостійно опрацювати навчальний матеріал, але потребує консультацій з викладачем; виконує творчі завдання.</p>	4 (добре)	82-89
С	<p style="text-align: center;">ДОБРЕ</p> <p>Студент знає істотні ознаки понять, явищ, закономірностей, зв'язків між ними, а також самостійно застосовує знання в стандартних ситуаціях, володіє розумовими операціями (аналізом, абстрагуванням, узагальненням тощо), вміє робити висновки, виправляти допущені помилки. Відповідь повна, правильна, логічна, обґрунтована, хоча їй і бракує власних суджень. Студент здатний самостійно здійснювати основні види навчальної діяльності.</p>		75-81
Д	<p style="text-align: center;">ЗАДОВІЛЬНО</p> <p>Студент правильно і логічно відтворює навчальний матеріал; розуміє основоположні теорії і факти, встановлює причинно-наслідкові зв'язки між ними; вміє наводити окремі власні приклади на підтвердження певних думок, застосовувати вивчений матеріал у стандартних ситуаціях, самостійно користується додатковими джерелами; частково контролює власні навчальні дії; правильно використовує термінологію.</p>	3 (задовільно)	69-74
Е	<p style="text-align: center;">ДОСТАТНЬО</p> <p>Студент має початковий рівень знань; знає близько половини навчального матеріалу, здатний повторити за зразком певну операцію, дію; описує явища, процеси без пояснень причин, з допомогою викладача здатен відтворити їх послідовність, слабо орієнтується в поняттях; має фрагментарні навички в роботі з підручником; самостійне опрацювання навчального матеріалу викликає значні труднощі; здатен давати відповіді на прості, стандартні запитання, виявляє інтерес до навчального матеріалу.</p>		60-68

FX	НЕЗАДОВІЛЬНО Студент фрагментарно відтворює незначну частину навчального матеріалу; має нечіткі уявлення про об'єкт вивчення; виявляє здатність елементарно викласти думку; може усно відтворити кілька термінів, явищ без зв'язку між ними.	2 (незадовільно)	35-59
F	НЕЗАДОВІЛЬНО – необхідна серйозна подальша робота, обов'язковий повторний курс. Відповідь студента при відтворенні навчального матеріалу елементарна, фрагментарна, зумовлюється початковими уявленнями про предмет вивчення.		1-34

12. Розподіл балів, які отримують здобувачі вищої освіти

		Поточне оцінювання і самостійна робота											ІНДЗ	Сума	
Змістовий модуль 1	Змістовий модуль 2														
	T 1-2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	T12	T13	T14		
	10	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	10	10	20	100

T1, T2 ... T12 – теми змістових модулів.

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90 – 100	A	відмінно	Зараховано
82-89	B	добре	
74-81	C		
64-73	D	задовільно	
60-63	E		
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
0-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

Заохочувальні бали:

- участь в університетській (всеукраїнській) олімпіаді з обліку та аудиту – 5 балів (за призове місце – 10 балів);
- виступ з доповіддю на студентській науковій конференції – 5 балів.

13. Рекомендована література

Основна література

1. Інформаційні системи і технології в готельно-ресторанному та туристичному бізнесі. Кол. авт.: М. М. Скопень, М. К. Сукач, О. П. Будя. К. : Ліра-К, 2017. 763 с.

2. Програмування в середовищі професійних бухгалтерських пакетів. Кол. авт.: В. С. Костирко, А. В. Костенко, М. І. Плеша, С. Б. Костенко. Львів : Магнолія 2006, 2019. 352 с.

3. Сиротинська А. П. Інформаційні системи підприємств малого бізнесу. К.: Центр учбової літератури, 2008. 263 с.

Допоміжна література

1. 1. Закон України „Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні” // Праця і зарплата. – 2003. – №22 – С. 2-41.
2. Закон України „Про аудиторську діяльність” // ВВР –2006. – № 36.
3. Закон України „Про внесення змін і доповнень до статті 10 Закону України „Про аудиторську діяльність”// ВВР –2008. – № 24.
4. Інструкція про застосування Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов’язань і господарських операцій підприємств і організацій, затверджена наказом Міністерства України від 01.01.2000р. №291. Режим доступу: <http://zakon.rada.gov.ua>.
5. Закон України «Про захист інформації в автоматизованих системах» № 2594-IV від 31.05.2005. – Режим доступу: <http://zakon.rada.gov.ua>.
6. Бенько М.М. Інформаційні системи і технології в обліку: Навч. Посіб/Бенько М.М. К.: Київ. Нац. Торг-екон. ун-т, 2006. 362 с.
7. Клименко О.В. Інформаційні системи і технології в обліку : навч. посібник. К. : ЦУЛ , 2008. 320 с.
8. Скрипник С.В., Франчук І.Б., Шепель І.В. Особливості автоматизації обліку підприємств у сучасних умовах. *Економіка та держава*, № 10 2020. С. 39 - 45. URL:<http://www.economy.in.ua/?op=1&z=4757&i=6>
9. Сусіденко В.Т. Інформаційні системи і технології в обліку: навч. посібник. Центр навчальної літератури, 2019. 340 с.
10. Скоробогатова Н.Є. Бухгалтерський облік : навч. посіб. К: Політехніка, 2017. 248 с.
11. Чирва О., Демченко Т. Бухгалтерський облік: навч. посіб. Умань: ВПЦ «Візаві», 2017. 170 с.
12. Програмні продукти MASTER. URL: <https://masterbuh.com/produkti/privatnij-sektor>

14. Інформаційні ресурси

1. Наукова бібліотека УДПУ (м. Умань, вул. Садова, 2).
2. Методичний кабінет економічного факультету УДПУ (м. Умань, вул. Садова, 2).
3. <http://www.portal.rada.gov.ua>.